



CODI ÈTIC

FUNDACIÓ MUSEU PICASSO BARCELONA

Versió	Data	Autor	Canvis produïts
1.0	14/05/2025	Òrgan Ètic	Versió inicial

Índex

1.	PREÀMBUL I PRESENTACIÓ DEL MUSEU PICASSO DE BARCELONA	4
2.	INTRODUCCIÓ.....	5
3.	OBJECTE.....	5
4.	ÀMBIT D'APLICACIÓ	6
5.	MISSIÓ PRINCIPIS I VALORS.....	6
5.1.	MISSIÓ	6
5.2.	VISIÓ	6
5.3.	PRINCIPIS	7
5.4.	VALORS.....	8
6.	PRINCIPIS RECTORS DE CONDUCTA I NORMES ESSENCIALS DE COMPORTAMENT.....	8
6.1.	NORMES ESSENCIALS DE COMPORTAMENT	9
6.2.	ALTRES NORMES ESSENCIALS	9
7.	MARC BÀSIC DE CONDUCTA	10
7.1.	RESPECTE ALS DRETS BÀSICS DE LES PERSONES	10
7.1.1.	Respecte i desenvolupament professional	10
7.1.2.	Seguretat i salut a la feina	11
7.1.3.	Eines informàtiques de la Fundació	11
7.1.4.	Intimitat.....	11
7.2.	RESPECTE AL PATRIMONI, A LA PROPIETAT, AL MERCAT I A LA LLIURE COMPETÈNCIA .	11
7.2.1.	General, patrimoni, frau, propietat i execucions	11
7.2.2.	El mercat, la publicitat, els consumidors i la lliure competència	12
7.3.	INTERESSOS GENERALS, FISCALITAT, SEGURETAT SOCIAL, BLANQUEIG DE CAPITALS I MITJANS DE PAGAMENT	13
7.3.1.	Els interessos generals	13
7.3.2.	Fiscalitat i seguretat social	13
7.3.3.	Blanqueig de capitals i mitjans de pagament.....	13
7.4.	SEGURETAT PÚBLICA.....	14
7.4.1.	Medi ambient	14
7.4.2.	Salut pública i tràfic de drogues	14
7.5.	ÈTICA, TRANSPARÈNCIA. CONTRA LA CORRUPCIÓ, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS, FINANÇAMENT DE PARTITS POLÍTICS, SUBORN I EL TRÀFIC D'INFLUÈNCIES.....	14
7.5.1.	Transparència i integritat	14
7.5.2.	Corrupció i suborn, tràfic d'influències i malversació	15
7.5.3.	Conflicte d'interessos	15

7.5.4. Finançament de partits polítics	16
8. SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ	17
9. RÈGIM SANCIONADOR	18
10. COMUNICACIÓ DEL CODI ÈTIC	19
11. FORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ DELS DESTINATARIS DEL CODI ÈTIC.....	20
12. SEGUIMENT, ADEQUACIÓ CONTÍNUA I REFORMA DEL CODI ÈTIC	21

1. PREÀMBUL I PRESENTACIÓ DEL MUSEU PICASSO DE BARCELONA

El Museu Picasso de Barcelona, inaugurat el 1963, és fruit de l'estreta relació que va mantenir el pintor Pablo Picasso amb aquesta ciutat. El museu, situat en el conjunt de palaus medievals a la carrer de Montcada, mostra no solament la seva obra, sinó també la rica herència arquitectònica de Barcelona.

El Museu Picasso és una realitat gràcies a la dedicació i la tenacitat de figures clau com Jaume Sabartés, secretari personal i amic íntim de Picasso, la seva esposa Jacqueline Picasso, i un grup de destacats mecenes de la societat civil barcelonina. El 1970 va ser un any decisiu, quan Picasso va donar a la ciutat totes les obres que havien estat custodiades per la seva família, configurant així la base de la col·lecció.

Avui en dia, el museu acull una col·lecció de més de 5.000 obres, que permeten als visitants seguir l'evolució de Picasso des de les seves primeres formacions artístiques fins a la seva plenitud creativa. Entre les obres destacades es troben les pertanyents a la seva "època blava", les pintures realitzades a Barcelona el 1917 i la completa sèrie de "Las Meninas".

Des del 2014, la gestió del Museu Picasso està a càrrec de la Fundació Museu Picasso de Barcelona. La Fundació, una iniciativa conjunta de l'Institut de Cultura de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i la Fundació Barcelona Cultura, treballa per preservar, difondre i promoure l'obra de Picasso, tot garantint la conservació i l'enriquiment del patrimoni cultural del museu.

La Fundació és un organisme dedicat a la conservació, l'estudi i la promoció de l'obra de Picasso, amb una especial atenció a la seva relació amb Barcelona. Amb l'objectiu de preservar i augmentar l'extraordinari llegat de Picasso, la Fundació ha adoptat un enfocament dinàmic, inclusiu i creatiu, obrint el Museu a noves audiències i promocionant la recerca acadèmica.

La Fundació és responsable de la cura de la col·lecció, la programació d'exposicions temporals i la realització de programes educatius. A través de la seva feina, la Fundació Museu Picasso de Barcelona continua mantenint viva la connexió entre Picasso i la ciutat de Barcelona, i s'assegura que la seva influència perduri per a les futures generacions.

2. INTRODUCCIÓ

Aquest Codi Ètic estableix els valors i principis que han de guiar les línies troncal de comportament i decisions dels qui d'una manera o altra es relacionin amb la FUNDACIÓ MUSEU PICASSO BARCELONA (d'ara endavant, "Museu Picasso" o "Museu" o "Fundació").

Aquest document és l'eix vertebrador sobre el que s'estableixen normes de conducta enfocades a la cultura del compliment normatiu en el seu sentit més ampli, aportant a l'organització una cultura del compliment amb l'objectiu que aquestes millores beneficiïn no només a la pròpia entitat sinó també al conjunt de la societat.

3. OBJECTE

El Codi Ètic de la Fundació Museu Picasso està destinat a establir un marc de valors i principis que orientin la conducta i les decisions de tots aquells que interactuen amb la Fundació. Els objectius principals d'aquest Codi són:

Declarar els valors ètics i principis d'actuació: Alineant-se amb els valors i principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Barcelona i el codi deontològic del ICOM, el Codi Ètic de la Fundació busca promoure el bon govern, la gestió íntegra i transparent i la preservació del patrimoni cultural.

Establir normes bàsiques de conducta: El Codi explicita els comportaments que s'esperen de totes les persones associades amb la Fundació, així com les prohibicions que s'han d'observar.

Proporcionar eines per resoldre conflictes ètics: El Codi inclou orientacions per manejar els conflictes ètics que poden sorgir, d'acord amb les funcions i competències de cada persona.

Informar sobre el tractament esperat: El Codi informa a tots sobre quin tipus de conducta i tractament haurien de rebre de part de les persones obligades a complir amb el Codi.

Garantir una gestió íntegra, eficient i transparent: En línia amb els principis establerts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, d'obligat compliment pels seus destinataris, el Codi busca garantir una gestió transparent i eficaç de la Fundació i les seves activitats.

Promoure la protecció del patrimoni cultural mitjançant el compliment normatiu: Alineant-se amb el codi deontològic del ICOM, el Codi Ètic de la Fundació ressalta la responsabilitat de la Fundació en la protecció i promoció del patrimoni cultural, material i immaterial.

4. ÀMBIT D'APLICACIÓ

El Codi Ètic del Museu Picasso juntament amb el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona és el document de referència per a totes les persones físiques i entitats vinculades amb la Fundació. El seu àmbit d'aplicació abasta des de la cúpula directiva, incloent el Patronat i la Direcció del museu, fins a totes les persones empleades a tots els nivells i àrees de l'organització. Tota persona relacionada amb el museu, independentment de la seva posició, lloc de treball o responsabilitat, ha de considerar-se compromès amb aquest Codi.

A més a més, s'insta a tots els agents externs que interaccionen amb la Fundació a adoptar comportaments que estiguin d'acord amb els valors i principis establerts en aquest Codi i en el de l'Ajuntament de Barcelona. Això inclou a persones físiques o jurídiques, associacions, fundacions, o administracions públiques que estiguin vinculades o que mantinguin una relació amb el Museu Picasso.

Per assegurar aquest compromís, la Fundació es reserva el dret de requerir la subscripció d'aquest Codi Ètic a qualsevol entitat o persona vinculada amb el museu. La no acceptació d'aquest compromís pot comportar la revisió, modificació o fins i tot la rescissió de qualsevol acord o relació contractual existent.

D'aquesta manera, el Museu Picasso busca expandir la seva cultura d'ètica, responsabilitat i transparència més enllà dels seus murs, influenciant positivament a la comunitat més àmplia amb la qual interactua.

En la mesura que la Fundació Museu Picasso és fundació depenent de l'Ajuntament de Barcelona està obligat també a complir, en tot el que li sigui aplicable, el contingut del Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el seu article 3.

https://cido.diba.cat/normativa_local/6948835/&f5cf8884d94cc210bf4e34392a88ac7f76866bbffca02b2d685e07c54c74789d

5. MISSIÓ PRINCIPIS I VALORS

5.1. MISSIÓ

La Fundació Museu Picasso Barcelona és una entitat pertanyent al Sector públic de l'Administració local de Catalunya, impulsada per l'Institut de Cultura de Barcelona i que opera sota els principis del Servei Públic.

Els principis de servei públic, juntament amb les funcions bàsiques d'un museu, determinen que tota l'acció de la Fundació es basi en tres pilars: la preservació i conservació del patrimoni, la investigació i la recerca sobre el propi fons, és a dir la generació de nou coneixement, i la divulgació del fons i d'aquest nou coneixement a la societat que els hi va adscriure.

5.2. VISIÓ

La visió del Museu Picasso es construeix entorn a tres idees:

Binomi col·lecció-públic: La col·lecció i el públic són el centre de la nostra missió. Ambdues són indissociables i la interacció entre elles contribueix al benestar i al creixement personal individual i comunitari.

Binomi passat-present per transformar el futur: Creem un espai de reflexió entorn de l'obra de Picasso, i la manera en que la seva recerca i el coneixement generat poden contribuir a la interpretació de l'actualitat i ajudar a transformar-la.

Binomi museu-comunitat: Potenciem la capacitat dinamitzadora del Museu i la seva contribució a la comunitat local, generant activitats que permeten la interacció amb altres institucions.

La nostra visió, per tant, implica l'exposició ordenada de la col·lecció en condicions òptimes per a la seva contemplació i estudi, així com la creació de noves narratives al voltant de Picasso, explicitant el vincle de l'artista amb Barcelona. Ens esforcem per desenvolupar programes d'exposicions temporals que amplïïn i enriqueixin el coneixement sobre Pablo Picasso i el seu context artístic i social.

Promovem l'accés dels ciutadans a la col·lecció i als fons documentals, facilitant el seu estudi als investigadors. Impulsem la investigació entorn de Picasso i la seva obra, desenvolupant programes de recerca en connexió amb la comunitat científica nacional i internacional.

Potenciem les xarxes de cooperació i col·laboració amb altres museus, universitats o centres de recerca nacionals o internacionals, amb l'objectiu de fomentar l'intercanvi d'experiències i coneixements.

Finalment, assumim la responsabilitat de garantir la conservació i restauració dels edificis en els quals la Fundació té la seva seu.

5.3. PRINCIPIS

Els principis són un sistema de normes i lleis que s'han de complir per tal que el sistema social universal funcioni adequadament i de forma harmoniosa per a tots i totes els/les seus/seves membres.

Les persones subscrites a aquest codi, han d'actuar d'acord a aquest principis ètics:

Legalitat: La Fundació Museu Picasso assegura el compliment de l'ordenament jurídic vigent en totes les seves activitats i iniciatives.

Igualtat: es garanteix la igualtat de tracte de totes les persones, evitant tota discriminació per raó de naixement, origen racial o ètnic, gènere, sexe, identitat sexual, religió o conviccions, opinió, discapacitat, edat o qualsevol altre circumstància i actuant sempre de manera objectiva.

Imparcialitat: s'actuarà de forma legítima i s'adoptaran decisions amb imparcialitat, no condicionades per conflictes d'interès i sempre en benefici de l'interès públic i general.

Objectivitat: S'actuarà tenint en compte tots els elements en joc, i havent-los ponderat adequadament independentment de la manera pròpia de pensar o sentir.

Integritat: S'actuarà d'acord amb els principis, valors i normes d'actuació d'aquest codi, en l'exercici de les funcions i responsabilitats atribuïdes, amb absència d'influències, d'interessos particulars, sense ús abusiu del càrrec, per obtenir beneficis indeguts.

Exemplaritat: s'actuarà d'acord amb el principi de lleialtat i bona fe amb la Fundació, contribuint al prestigi, la dignitat i la imatge de la institució sense adoptar conductes o actituds que puguin perjudicar aquesta imatge.

Respecte: Es tractaran a totes les persones de manera respectuosa i amb la cortesia deguda, condemnant qualsevol tipus de conducta violenta.

Transparència: es desenvoluparan les accions i s'adoptaran els actes i decisions relacionades amb la gestió de forma transparent, oferint la deguda informació de forma veraç, actualitzada i comprensible.

5.4. VALORS

Els valors són les guies que han de marcar la conducta de les persones subjectes per aquest Codi. La Fundació estableix com els seus valors principals:

Responsabilitat i eficiència en la gestió: La gestió dels recursos assignats a la Fundació es realitza sempre en consonància amb les funcions que defineixen la seva existència com a museu, possibilitant el programa d'activitats dissenyat per donar resposta a les finalitats específiques de la Fundació.

Compromís amb el patrimoni: La Fundació garanteix la protecció, conservació, estudi, difusió i restauració del patrimoni artístic, arquitectònic i documental que conforma la col·lecció del Museu Picasso. A més, s'esforça per incrementar aquest patrimoni, afegint valor a la col·lecció o complementant-la de manera significativa.

Responsabilitat Social: La Fundació es compromet a fomentar el coneixement, la difusió i la comunicació del patrimoni custodiat pel Museu, com també el desenvolupament d'activitats didàctiques i educatives que potencien l'esperit crític i que aconseguixen una major implantació social.

Pro activitat: Des de la Fundació es vol impulsar una actitud proactiva, esforçant-se per superar els desafiaments amb diligència, integritat i un fort sentit de responsabilitat individual i corporativa.

6. PRINCIPIS RECTORS DE CONDUCTA I NORMES ESSENCIALS DE COMPORTAMENT

Les persones que formen part de la Fundació Museu Picasso Barcelona i aquelles subjectes a aquest codi ètic, han d'actuar sempre d'acord amb les

pautes de conducta, principis i normes establerts en aquest codi. Aquests paràmetres es basen en els principis de lleialtat, bona fe i un compliment estricte de la legalitat.

6.1. NORMES ESSENCIALS DE COMPORTAMENT

El respecte als drets humans, les llibertats públiques i les pràctiques ètiques fonamentals constitueixen un pilar clau per a qualsevol persona vinculada a aquest codi. La Fundació Museu Picasso Barcelona assumeix i es compromet fermament a actuar d'acord amb aquests principis i amb la legislació vigent. En aquest context, es basen en tres instruments de referència internacionals:

Declaració Universal de Drets Humans: Adoptada i proclamada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 10 de desembre de 1948, aquest document estableix unes normes bàsiques que protegeixen els drets humans i les llibertats fonamentals. Es tracta d'un marc universal que orienta les actuacions de tots els estats, entitats i persones.

Conveni per a la Protecció dels Drets Humans i de les Llibertats Fonamentals: El Consell d'Europa va aprovar aquest tractat a Roma el 4 de novembre de 1950. Aquest conveni detalla els drets humans bàsics i estableix mecanismes de protecció per als ciutadans europeus.

Declaració Tripartita de l'Organització Internacional de Treball (OIT): Aquest document orienta sobre les normes i pràctiques laborals, incloent els drets dels treballadors, el respecte a la dignitat humana en el lloc de treball i les responsabilitats socials de les empreses.

Per tant, la Fundació Museu Picasso Barcelona considera que tota acció o decisió que prengui ha de ser coherent amb aquests principis i instruments internacionals de drets humans i llibertats fonamentals, assegurant sempre un compromís inqüestionable amb l'ètica, la dignitat humana i el respecte a la legislació vigent.

6.2. ALTRES NORMES ESSENCIALS

La Fundació Museu Picasso Barcelona és un espai on cada persona, cada professional, s'incorpora amb un compromís ferm de complir les normes, procediments interns i instruccions establertes, essent conscients que, com a part integral d'una entitat jurídica, les seves accions han de ser regides per la normativa penal vigent en cada moment.

La Fundació no només opera segons les normes externes, que li són d'aplicació, sinó que es compromet a dotar-se de protocols interns específics per al bon funcionament de la seva activitat. A més de complir i exercir el càrrec amb dedicació absoluta, d'acord amb el que estableix la legislació sobre incompatibilitats.

Aquests protocols vetllen per un entorn de treball lliure de qualsevol forma d'assetjament o discriminació, creant així un ambient segur i respectuós per a tothom. Amb aquesta mesura, es manifesta el compromís de la Fundació per protegir la dignitat de cada persona que forma part de l'organització.

La transparència i l'eficiència són dos dels pilars sobre els quals es fonamenta la gestió de la Fundació. Per això, s'han dissenyat procediments internament que permetin assegurar un control rigorós i meticolós de totes les activitats i tasques de gestió.

Respecte a la gestió patrimonial, i especialment degut a l'incalculable valor material i immaterial del nostre patrimoni, la Fundació es compromet a, posar en marxa protocols específics que vetllin pels fons de la col·lecció, establint les condicions per al préstec a altres entitats museístiques, tant de les obres d'art com dels recursos documentals que tenim a càrrec, de forma objectiva i transparent, garantir la seva protecció, conservació i preservació

Aquestes normes i protocols no són meres obligacions burocràtiques, sinó que són l'expressió del compromís de la Fundació amb la transparència, l'ètica, el respecte i la protecció del patrimoni que se li ha confiat. En la Fundació, cada persona contribueix a mantenir aquest compromís, i amb el seu esforç i dedicació, ens assegurem que no només es respecten aquestes directrius, sinó que s'incorporen plenament en la forma d'actuar de l'organització, protegint així el benestar dels equips humans, la integritat de la gestió i la conservació del patrimoni que és responsabilitat de tots.

7. MARC BÀSIC DE CONDUCTA

En el present apartat i següents, es referiran conductes bàsiques respecte als riscos que cal evitar i compliments exigibles, que formen part indissociable aquest codi ètic. Atenint-se a que no es possible fer referència a totes i cadascuna d'aquestes conductes en el present codi, se'n referiran exclusivament les més destacades, exposades o sensibles en el cas de la Fundació amb relació a les seves característiques i activitats.

7.1. RESPECTE ALS DRETS BÀSICS DE LES PERSONES

S'ha de rebutjar i perseguir qualsevol acte, omissió o manifestació, física o psíquica, per qualsevol mitjà, que comprometi la integritat psicològica, física o moral de qualsevol persona, així com les manifestacions d'assetjament físic o psíquic, moral o d'abús d'autoritat o qualsevol altra conducta que pugui generar un entorn intimidatori o ofensiu per als drets de les persones.

7.1.1. Respecte i desenvolupament professional

La Fundació Museu Picasso Barcelona és fermament compromesa amb el foment del creixement personal i professional de tots els seus membres, assegurant la igualtat d'oportunitats sense distinció. A través de les seves polítiques, la Fundació promou un entorn laboral que respecta i valora la diversitat, l'organització es mostra decididament en contra de qualsevol forma de discriminació.

El procés de selecció i promoció de la Fundació se centra en el mèrit, la capacitat i la competència professional. Des del moment inicial de la selecció, i durant tota la trajectòria laboral dins la Fundació, la igualtat de tracte i

oportunitats és un pilar fonamental de la política de recursos humans. La valoració i el reconeixement en la Fundació estan basats en la competència, l'eficiència i l'aportació efectiva a la nostra missió i objectius.

Per tant, cada empleat o empleada, independentment del seu lloc en la organització, és valorat per la seva contribució única i essencial al compromís col·lectiu de protegir, estudiar i difondre l'obra i el llegat de Picasso.

7.1.2. Seguretat i salut a la feina

La seguretat i la salut a la feina forma part de la base sobre la qual el personal de l'organització duu a terme la seva activitat. Les polítiques de seguretat i salut a la feina són essencials per al desenvolupament professional de les persones empleades i han de ser respectades escrupolosament per a totes les persones a qui concerneix aquest Codi.

7.1.3. Eines informàtiques de la Fundació

La Fundació Museu Picasso Barcelona, proporciona recursos materials i eines informàtiques a tot el seu equip, entesos com a instruments de treball i facilitadors clau per al desenvolupament eficient de les funcions professionals. Cada membre de l'equip és responsable de la seva utilització conscient i eficient, respectant sempre les normes establertes.

Aquests recursos, que abasten des de la tecnologia informàtica fins als materials físics, són elements vitals en la missió de la Fundació. Permeten garantir l'excel·lència en el treball diari i alhora vetllen per la preservació del patrimoni de la Fundació.

Per tant, és imprescindible que tots els membres de la Fundació entenguin i respectin la importància d'aquests recursos, utilitzant-los de manera eficient i responsable.

7.1.4. Intimitat

La Fundació està compromesa amb el compliment estricte de les normes de protecció de dades de caràcter personal i la intimitat de les persones. Per aquesta raó, els professionals subjectes a aquest Codi han de vetllar per la protecció de dades de caràcter personal que tractin en l'exercici de la seva activitat laboral. En aquest sentit, la Fundació es compromet a complir i fer complir les normes derivades de la Llei orgànica de protecció de dades personals i garantia de drets digitals i el Reglament europeu de protecció de dades.

7.2. RESPECTE AL PATRIMONI, A LA PROPIETAT, AL MERCAT I A LA LLIURE COMPETÈNCIA

7.2.1. General, patrimoni, frau, propietat i execucions

La Fundació Museu Picasso Barcelona està compromesa de manera incondicional a respectar escrupolosament les lleis, la propietat privada, així com els drets de propietat intel·lectual i patrimonial de tercers. Tota la

organització s'esforça per actuar amb integritat i rigor en totes les interaccions, assegurant el respecte cap al mercat, als consumidors i a la lliure competència. Les persones regides per aquest codi han de complir el següent:

Responsabilitats Individuals: Doble responsabilitat de respectar i promoure el respecte dels drets de propietat en totes les seves manifestacions, en tots els seus actes i decisions.

Pràctiques Comercials Ètiques: No comprometre el patrimoni de tercers amb pràctiques comercials o contractuals inapropiades. No s'admeten acords o pactes escrits o verbals que siguin de difícil o impossible compliment, cobraments excessius o desviaments de recursos cap a finalitats no alineades amb els acords establerts.

Transparència en la gestió de Fons: Rebuig de qualsevol acte o omissió que pugui interpretar-se com a ocultació de cobraments o pagaments a tercers sota qualsevol procés d'execució, civil, penal o administrativa. Quan les autoritats requereixin informació respecte a retencions o altres dades, aquesta es proporcionarà puntualment i sense dilacions.

Prohibició de Fraus i Pràctiques Deslleials: No cooperar mai amb actes de frau, frustració d'execucions o ocultació de patrimoni. Al mateix temps, exigir respecte per les propietats intel·lectuals i industrials de la Fundació, ser respectuós i estricte amb els drets similars que posseeixen tercers.

Respecte als Drets d'Imatge i Propietat Intel·lectual: Vetllar pel respecte als drets d'imatge, propietat intel·lectual, marques, noms comercials i propietat industrial. Seguir sempre els protocols i les instruccions internes de la Fundació, reflectint la dedicació al respecte, la integritat i la transparència en la seva conducta.

7.2.2. El mercat, la publicitat, els consumidors i la lliure competència

El respecte a l'ètica és bàsic per a l'organització. L'èxit en els projectes mai no pot superar la bretxa, encara que sigui mínima, de la lliure competència, amb pràctiques que facin malbé, distorsionin o eliminin la competència.

Amb respecte estricte a la facultat de gestió dels proveïdors, col·laboradors i els qui presten serveis per a la Fundació, es promou, amb el compliment de les condicions contractuals les obligacions entre les parts, que adoptin les pràctiques ètiques i de conducta d'aquest Codi Ètic.

Qualsevol acte de publicitat de la Fundació es controla degudament perquè, ni de manera directa ni indirecta, pugui resultar mínimament enganyosa i perquè mai no es promogui o faci publicitat d'activitats susceptibles a ser il·lícites.

7.3. INTERESSOS GENERALS, FISCALITAT, SEGURETAT SOCIAL, BLANQUEIG DE CAPITALS I MITJANS DE PAGAMENT

7.3.1. Els interessos generals

El museu es troba compromès amb tota la societat en general i amb l'impacte i les conseqüències de la seva activitat molt especialment a la ciutat de Barcelona.

A través de la seva activitat econòmica, el desenvolupament sostenible contribueix a mantenir l'estat social no només com una obligació legal sinó com un deure amb la societat, de la qual totes i tots formem part.

7.3.2. Fiscalitat i seguretat social

Per a la Fundació l'estricta compliment de les obligacions i els deures tributaris són l'expressió del compromís ferm amb la societat a la què contribueix. La transparència i el respecte per les lleis i normes tributàries ha de presidir qualsevol operació, contracte o transacció.

Qualsevol operació inclosa en llibres i registres ha de contenir sempre la informació financera i fiscal real d'acord amb les normes internacionals d'informació financera, per la qual cosa totes els professionals a qui concerneix aquest Codi s'han d'assegurar fermament que es compleixen aquests requisits.

Estan absolutament prohibits comptes o comptabilitat imaginàries o que puguin ser susceptibles d'interpretacions contra la llei i d'acord amb això, cal seguir estrictament els criteris d'existència, integritat, claredat i precisió.

Tota importació o exportació de mercaderies per part del Museu es realitza complint totes les obligacions legals i especialment les tributàries.

L'obtenció de qualsevol tipus d'ajuts o subvencions, s'ajusta a les condicions de les mateixes tan en els requisits per participar-hi com en relació al destí de les mateixes.

Igualment, les obligacions amb la Seguretat Social i, si escau, les derivades de subvencions públiques de qualsevol tipus compliran i s'executaran d'acord amb les obligacions legals, i, en tot cas, hauran de resultar fiables i precises, sense bretxes d'aplicacions o interpretacions indegudes.

7.3.3. Blanqueig de capitals i mitjans de pagament

La Fundació rebutja de manera rotunda el blanqueig de capitals i el finançament del terrorisme i ha establert procediments per evitar qualsevol transacció que pugui ser susceptible d'irregularitat, blanqueig de capitals o de finançament del terrorisme per evitar-los.

Es controlen degudament totes les transaccions susceptibles d'activitats il·lícites relacionades amb el blanqueig de capitals o el finançament del

Terrorisme, tant sigui pel seu import inusual o extraordinari, per efectuar-se en efectiu, amb mitjans de pagament al portador, o efectuats ens o per entitats bancàries establertes en paradisos fiscals. Aquestes circumstàncies i en aplicació de les normes de prevenció comporten la no-realització, execució o paralització d'aquestes transaccions o la informació immediata a organismes de prevenció de blanqueig de capitals.

Es disposa de les alertes a tot nivell de responsabilitat dins de la fundació davant de qualsevol indicatiu de possibles transaccions irregulars i la integritat i identitat de les persones amb qui es contracti; indicis que, en cas de transformar-se en evidències, es comunicaran immediatament a les autoritats responsables o comportaran directament la nostra abstenció a fer la transacció.

S'han establert les mesures de prevenció de blanqueig de capitals aplicables a les Fundacions, en relació als actes gratuïts i de control dels responsables de la fundació i dels seus màxims òrgans.

7.4. SEGURETAT PÚBLICA

7.4.1. Medi ambient

La Fundació està compromesa amb el medi ambient com la màxima expressió del respecte a les generacions futures, per la qual cosa la preservació del medi ambient es un principi bàsic de qualsevol actuació de les persones a qui concerneix aquest codi.

7.4.2. Salut pública i tràfic de drogues

L'organització està absolutament compromesa amb la societat pel que fa a la protecció de la salut individual i col·lectiva de les persones. No es tolerarà i està prohibida qualsevol activitat que comprometi la salut de les persones en el sentit més ampli.

7.5. ÈTICA, TRANSPARÈNCIA. CONTRA LA CORRUPCIÓ, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS, FINANÇAMENT DE PARTITS POLÍTICS, SUBORN I EL TRÀFIC D'INFLUÈNCIES

7.5.1. Transparència i integritat

Com a part de la lluita contra conductes i pràctiques anti ètiques, la Fundació assumeix com un dels principis indissociables del compliment normatiu la transparència en totes les actuacions i la col·laboració estricta d'aquestes conductes per part de totes les persones subjectes a aquest Codi, especialment amb persones clients i proveïdors.

La informació que rebim de tercers de l'organització, siguin aquestes persones físiques o jurídiques, públiques o privades, ha de ser sempre completa, veraç i

comprensible, i en cap cas pot induir a error. Qualsevol tipus de manipulació, falsificació o frau està absolutament prohibit.

7.5.2 Corrupció i suborn, tràfic d'influències i malversació

El Codi de la Fundació Museu Picasso busca prevenir i combatre pràctiques no ètiques, com la corrupció, el suborn, el tràfic d'influències i la malversació. Aquestes pràctiques són considerades com una de les principals categories de frau.

Obligacions dels membres de l'organització: Els membres de la direcció, directius i empleats de la Fundació Museu Picasso tenen l'obligació d'actuar segons les polítiques anticorrupció de l'organització. Això inclou respectar totes les normes i disposicions locals, estatals i internacionals per a la prevenció de la corrupció i el suborn.

Prohibicions específiques: Està estrictament prohibit donar, rebre, acceptar o oferir qualsevol obsequi, regal o compensació amb l'objectiu de guanyar avantatges o condicions favorables de manera inapropiada. Això inclou l'acceptació de pagaments, descomptes, compensacions o obsequis que es desviïn de les pràctiques estàndard de comerç. La Fundació es sotmet a la regulació a l'efecte recollida en el codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona

L'ús indegut dels fons de l'organització: La malversació, que es defineix com l'ús indegut o la distribució inadequada dels fons o propietats de l'organització, està prohibida. Qualsevol membre que estigui involucrat en aquesta pràctica serà denunciat immediatament a través dels canals apropiats. En matèria de viatges, efectuar-los en aquells casos que esdevingui imprescindible per al desenvolupament de les funcions o competències i per les persones indispensables, directament vinculades a aquestes. La Fundació es sotmet a la regulació a l'efecte recollida en el codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona

Interacció amb les administracions públiques: Ni l'organització ni les persones subjectes a aquest codi hauran de realitzar cap acció que pugui influir negativament en l'objectivitat i legalitat de les administracions públiques. Això inclou l'abstenció d'oferir i d'acceptar recompenses, regals, donacions o promeses que puguin comprometre la imparcialitat del personal públic

Extensió a tercers parts: Les obligacions i prohibicions d'aquest codi i les de l'Ajuntament de Barcelona també s'apliquen a tercers vinculats a l'organització, incloent proveïdors de béns o serveis. L'organització vetllarà per l'acompliment d'aquestes normes, advertint de les conseqüències que pot comportar la seva infracció.

Per tant, la Fundació Museu Picasso manté un compromís ferm per prevenir i eradicar pràctiques no ètiques dins de la seva estructura, assegurant un entorn de transparència i integritat.

7.5.3. Conflicte d'interessos

El conflicte d'interès sorgeix quan les persones subjectes a aquest Codi adopten decisions vinculades a la Fundació que afecten els seus interessos personals, de naturalesa econòmica o professional, per suposar un benefici o un perjudici als mateixos.

Es consideren interessos personals:

Els interessos propis

Els interessos familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

Per tant, les persones subjectes a aquest codi no poden permetre que els seus interessos personals entrin en conflicte amb els seus càrrecs a la Fundació. És responsabilitat seva evitar aquests conflictes d'interessos.

Els de les persones amb qui tinguin una qüestió litigiosa pendent

Els de les persones amb qui tinguin amistat íntima o enemistat manifesta.

Es consideren decisions vinculades a la Fundació:

Subscriure un informe preceptiu una resolució o un acte equivalent sotmet a dret privat

Intervenir, mitjançant vot o la presentació de proposta corresponent, en sessions d'òrgans col·legiats en els que s'adopti dita decisió

Evitar la col·lisió d'interessos: Si sorgeix un possible conflicte d'interessos, és important actuar ràpidament per evitar-lo. Això inclou no participar en decisions que podrien beneficiar de forma personal o indirecta a qualsevol persona relacionada amb l'organització.

Informar sobre conflictes d'interessos: Si no es pot evitar un conflicte d'interessos, aquest ha de ser degudament informat. Totes les persones associades a la Fundació estan obligades a informar de qualsevol possible conflicte d'interessos de manera immediata i transparent.

Respecte a les lleis de contractació pública: La fundació es compromet a respectar i aplicar totes les mesures per lluitar contra la corrupció, el frau i els conflictes d'interessos en el marc de la contractació pública.

Amb aquestes normes, les persones subjectes es comprometen a fomentar una cultura d'integritat dins de l'organització, assegurant que totes les decisions i accions es realitzin amb la màxima transparència, professionalitat i respecte a la llei. Dins les nostres activitats, i amb relació al conflicte d'interessos, quedarem subjectes tant al Codi Ètic de l'Ajuntament com al Codi ètic de l'ICOM, on de manera específica es tracten en diversos punts amb relació a aquest tipus de conflictes.

7.5.4. Finançament de partits polítics

Queda absolutament prohibit fer donacions o aportacions a partits polítics, estatals o estrangers.

La corrupció amb els representants polítics no és només una forma més de corrupció, sinó que ataca l'eix de la democràcia i l'ètica bàsica de les

relacions amb les nostres institucions. Per això, aquestes activitats queden absolutament prohibides.

8. SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ

La Fundació es dota d'un Sistema Intern d'Informació, format per:

1) Canal d'informació: La Fundació posa a disposició de totes les persones destinatàries del present Codi Ètic un Canal Intern d'Informació a través del qual podran vehicular, amb plenes garanties de confidencialitat i amb possibilitat d'anonimat, aquelles informacions que reportin infraccions del present Codi, de la normativa que resulta d'aplicació a la Fundació o de la legalitat vigent. El Canal, adaptat a les exigències i requisits de la [Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció](#), es postula a l'organització com el mitjà de comunicació preferent per qualsevol qüestió relacionada amb el compliment normatiu.

Aquest canal de comunicació podrà ser emprat per a la comunicació d'infraccions o incompliments de les normes de conducta establertes a la Fundació així com també quan es detecti la comissió d'actes contraris a la llei o constitutius de conductes delictives. L'objectiu és involucrar tots els integrants de la Fundació així com a tercers en la prevenció de la comissió d'infraccions de normes socials dins de l'entitat.

2) Responsable del Sistema Intern d'Informació: Conscients de la importància de disposar d'un Canal Intern d'Informació per poder desenvolupar adequadament les funcions de garantia del compliment normatiu a la Fundació, el patronat nomenarà el Responsable del Sistema Intern d'Informació, sigui òrgan unipersonal o col·legiat que s'encarregarà, no només de les funcions de supervisió, sinó també de la tramitació de les comunicacions rebudes a través del Canal Intern d'Informació.

La designació de les persones responsables (Responsable del Sistema, gestor i Responsable tècnic) ha d'assegurar l'aplicació dels principis i la defensa de les garanties que per imperatiu legal s'atribueixen.

3) Polítics del Sistema Intern d'Informació: Així mateix, la Fundació, amb l'ànim de promoure la utilització diligent del Canal, també posa a disposició de tota la organització una Política en què s'exposen i enumeren els principis del Sistema i de defensa dels drets de l'informant, a més d'incloure-hi els mitjans de comunicació que té habilitats el Canal.

En tot cas es garantirà la confidencialitat i indemnitat dels subjectes alertadors de bona fe sense que, en cap cas, puguin rebre represàlies de cap tipus.

D'aquesta manera, el Sistema Intern d'Informació s'ha configurat de manera que ofereix els següents principis i garanties de forma no limitativa:

Confidencialitat: S'impedeix l'accés de personal no autoritzat a informació com la identitat de l'informant i de qualsevol tercer mencionat a la comunicació, així com de les actuacions que es desenvolupin en la gestió i tramitació de les mateixes.

Anonimat: Es preveuen i s'ofereixen els mitjans oportuns per realitzar comunicacions anònimes amb totes les garanties.

Autonomia i independència: L'actuació de les persones responsables de la gestió del Canal Intern d'Informació, així com de la tramitació de les informacions, es troba presidida pels principis d'independència i autonomia.

Protecció de dades de caràcter personal: Es garanteix plenament i en tot moment el dret a la protecció de les dades de caràcter personal i, especialment, la identitat de l'informant i de les persones investigades.

A més, i pel que fa a les persones informants, també garanteix:

Prohibició de represàlies: Es salvaguarda la llibertat d'expressió protegint front de represàlies a la persona informant i a les persones vinculades a aquesta.

Mesures de suport a l'informant: Es proporciona informació i assessorament, complets i independents, sobre els procediments i recursos disponibles, protecció front de represàlies i drets de la persona afectada.

Mesures de protecció davant de represàlies: No es considerarà que les persones que comuniquin una informació hagin infringit cap restricció de revelació d'informació ni incorreran en responsabilitat de cap mena en relació amb dita comunicació, sempre que tal revelació no constitueixi delictes.

A més del Canal Intern d'Informació, i en desenvolupament de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, també es preveu la **Bústia Ètica i de Bon Govern** que l'Ajuntament de Barcelona posa a disposició qualsevol persona, a més dels servidors públics al servei dels òrgans i unitats integrants de l'Ajuntament de Barcelona i de les entitats que componen l'Administració municipal, com a Canal Extern d'Informació. Canal que també es publicitarà (juntament amb les seves Normes Reguladores) a la pàgina web del MUSEU PICASSO".

L'accés web a la Bústia Ètica és el següent:

<https://ajuntament.barcelona.cat/bustiaetica/ca/comunicacions-anonimes>

9. RÈGIM SANCIONADOR

Sense perjudici del règim sancionador establert al Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona, el present Codi Ètic, així com tota la resta d'eines de compliment normatiu que puguin derivar del mateix o bé que siguin implementades o ja s'hagin implementat a la Fundació, formen part de la regulació de les relacions laborals o socials. És per això que el compliment de

les disposicions d'aquesta regulació es considera una obligació essencial de tots els integrants de la fundació.

A aquests efectes es comprovarà el compliment del Codi Ètic i la resta d'eines de compliment normatiu i s'investigarà les possibles infraccions que siguin detectades.

En el seu cas, al marge de les accions legals que també puguin ser emprades o bé pels subjectes afectats per tals conductes, la Fundació, per mitjà de les persones directives de la mateixa, podrà imposar als seus integrants les sancions que siguin previstes al Codi Ètic, al règim disciplinari del Conveni Laboral que els sigui d'aplicació en cada moment i altra legislació laboral aplicable. En aquests casos sempre serà observat el principi de proporcionalitat.

Quan els incompliments mencionats puguin ser comesos per tercers amb relacions diferents a les laborals amb la Fundació, aquesta circumstància podrà suposar la fi de la relació professional o contractual amb l'empresa. En aquest sentit, ha de ser destacat que el compliment del Codi Ètic i la resta d'eines de control constitueixen un requisit indispensable per a la continuació de les relacions professionals o contractuals que es pugui mantenir amb tercers.

10.COMUNICACIÓ DEL CODI ÈTIC

Totes les persones destinatàries del present Codi Ètic han de conèixer les disposicions que el mateix recull així com les que conté el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona. És per això que la Fundació els publicarà a la seva Pàgina Web.

Les persones destinatàries del present Codi Ètic i del Codi ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona han de conèixer els seus continguts i les seves obligacions respecte dels mateixos. També hauran de contribuir activament al seu respecte i informar sobre els incompliments dels mateixos dels que en puguin ser coneixedors.

En aquest sentit la més alta direcció de la Fundació haurà de vetllar per l'acceptació del Codi Ètic de la FMPB i el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tant interna com externa.

Acceptació interna del Codi Ètic:

El Codi Ètic de la FMPB i el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona és d'obligat compliment a tots els nivells i per a totes les persones que conformen en els seus respectius graus de responsabilitat la Fundació i el

seu incompliment constituirà una infracció molt greu que serà objecte de la corresponent sanció.

El Codi Ètic de la FMPB i el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona haurà de ser acceptat per qualsevol persona que s'integri la Fundació com a requisit previ a la seva incorporació.

Per a aquells integrants que ja formen part de la seva estructura es podrà generar una addenda al seus respectius contractes de treball o bé sol·licitar l'acceptació del Codi Ètic amb caràcter exprés.

Acceptació externa del Codi Ètic:

A tots aquells tercers que mantinguin relacions amb la Fundació es demanarà l'acceptació d'aquest Codi Ètic de la FMPB i Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona o bé es requerirà una còpia del propi que aquells puguin tenir, de manera que es pugui comprovar que també es troben compromesos amb la defensa dels principis ètics, valors corporatius i la prevenció de comissió de fets il·lícits o equivalents als recollits al present Codi. Aquestes parts hauran d'aplicar també una política de prevenció i control equiparable a la de la Fundació de manera que puguin garantir sistemes de gestió de compliment eficaços.

L'incompliment d'aquestes obligacions equivaldrà a un incompliment greu del contracte o conveni que s'hagi pogut subscriure entre les parts podent tenir aquesta circumstància, com a conseqüència, la rescissió de la relació contractual sense cap sanció per a la Fundació

En tots dos casos, els exemplars signats anualment del Codi Ètic i el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona seran conservats degudament al repositori d'evidències de l'entitat.

11. FORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ DELS DESTINATARIS DEL CODI ÈTIC

La més alta direcció de la Fundació s'assegurarà que s'imparteix formació específica a tots els destinataris del Codi Ètic de la FMPB i el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona, de manera que totes les persones puguin tenir efectiu coneixement sobre el seu contingut.

Al mateix temps es podrà adoptar qualsevol mètode de sensibilització de la seva plantilla per tal d'aconseguir el respecte del Codi Ètic de la FMPB i el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona.

12. SEGUIMENT, ADEQUACIÓ CONTÍNUA I REFORMA DEL CODI ÈTIC

Seguiment i adequació contínua:

S'establiran revisions periòdiques del contingut del Codi Ètic per tal de garantir la seva contínua adequació a la realitat de la societat i de la Fundació, canvis legislatius o jurisprudencials. En el seu cas, aquestes revisions aniran coordinades amb el contingut del Codi Ètic de l'Ajuntament de Barcelona.

Així mateix, es farà seguiment sobre la utilització del Codi Ètic i es contemplarà també la possibilitat de realitzar investigacions internes per tal d'avaluar el funcionament d'aquesta norma.

Reforma:

El Patronat de la Fundació podrà reformar el Codi Ètic per iniciativa pròpia i/o a proposta que faci la màxima direcció de la Fundació, a iniciativa pròpia o a proposta de qualsevol destinatari del mateix. En el seu cas, la reforma també haurà de comptar amb l'aprovació del Comitè Ètic de l'Ajuntament de Barcelona.

Aprovació i entrada en vigor:

Aquest Codi serà aprovat pel PATRONAT de la fundació com a màxim Òrgan de Govern. Constarà en acta del mateix la data d'aprovació, essent aquesta data a partir de la qual el document tindrà vigor.

Així mateix, el contingut del Codi Ètic haurà de comptar amb l'informe favorable del Comitè Ètic de l'Ajuntament de Barcelona.

Amb caràcter addicional als anteriors apartats MUSEU PICASSO, en tant que entitat participada íntegrament per l'Ajuntament de Barcelona, es compromet a respectar , el contingut del Codi Ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en especial els seus principis ètics, valors, les seves regles de conducta i les pautes de conducta en matèria contractual, de subvencions i d'ajuts públics.

Així mateix els principis i valors generals especificats en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona es tindran presents a l'hora de concretar les relacions del MUSEU PICASSO amb contractistes, proveïdors i clients l'activitat dels quals s'haurà d'adequar-se als seus principis ètics i les regles de conducta.

Text íntegre aprovat per unanimitat pel Patronat del Museu Picasso en data de _____de _____ de _____.

ANNEX I

Acceptació interna del Codi Ètic de la FMPB i del Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona

La signatura del present document certifica que he rebut, llegit i entès el Codi Ètic de la FUNDACIÓ MUSEU PICASSO BARCELONA i el Codi Ètic i de Conducta de l'AJUNTAMENT DE BARCELONA. Comprometent-me, al mateix temps, a respectar-lo i complir-lo.

Així mateix, entenc que en cas de que pugui incomplir el seu contingut, aquesta circumstància podria comportar una sanció disciplinària per part de FUNDACIÓ MUSEU PICASSO BARCELONA.

Per mitjà del present accepto també estar al dia sobre canvis al Codi així com llegir futures revisions que es puguin fer al respecte del mateix.

DATA:

NOM/DNI:

SIGNATURA:

ANNEX II

Acceptació externa del Codi Ètic i del Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona

La signatura del present document certifica que he rebut, llegit i entès el Codi Ètic de la FUNDACIÓ MUSEU PICASSO BARCELONA i el Codi Ètic i de Conducta de l'AJUNTAMENT DE BARCELONA. Comprometent-me, al mateix temps, a respectar-lo i complir-lo.

Així mateix, entenc que en cas de que pugui incomplir el seu contingut, aquesta circumstància podria comportar un incompliment greu de la nostra relació contractual/conventual que podria donar lloc a la rescissió de la mateixa sense cap sanció per a FUNDACIÓ MUSEU PICASSO BARCELONA.

Per mitjà del present accepto també estar al dia sobre canvis al Codi així com llegir futures revisions que es puguin fer al respecte del mateix.

DATA:

NOM/EMPRESA/NIF:

SIGNATURA: